

Принято
педагогическим советом
МБДОУ «Д/с № 34 «Чебурашка»
Протокол от «24» _____ 2022 г. № 5

«Утверждаю»
Заведующий МБДОУ
«Д/с № 34 «Чебурашка»
Л.Р. Галиева
Введено в действие приказом
от «24» _____ 2022 г. № 14



ПОЛОЖЕНИЕ о внутренней системе оценки качества образования (ВСОКО) в МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 34 «Чебурашка»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о системе внутреннего мониторинга качества образования (далее Положение) определяет цели, задачи, принципы системы оценки качества образования в дошкольном учреждении (далее система оценки качества образования или ВСОКО), ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования), а также, общественное участие в оценке и контроле качества образования в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 34 «Чебурашка» г. Альметьевска» (далее – ДОУ).

1.2. Положение представляет собой локальный акт, разработанный в соответствии с действующими правовыми и нормативными документами системы образования:

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ (редакция от 23.07.2013г) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования. Приказ Министерства образования и науки российской федерации от 17.10.2013г № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН СП 2.4.3648-20 от 28.09.2020 № 28; СанПиН 1.2.1.3685-21 от 28.01.2021 №2;
- Письмо Управления по надзору и контролю в сфере образования Министерства образования РФ от 31.07.2012г № 03-20/н-20 «Об организации внутреннего мониторинга качества образования в образовательном учреждении»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 года № 1324 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (с изменениями на 14 декабря 2017 года, пр № 1218).
- Устав учреждения.

1.3. В настоящем Положении используются следующим термины:

Качество образования – комплексная характеристика образования, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов освоения Основной образовательной программы дошкольного образования в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 34 «Чебурашка» г. Альметьевска» (далее – ООП МБДОУ).

Государственный образовательный стандарт дошкольного образования представляет собой совокупность обязательных требований к дошкольному образованию. Государственный образовательный стандарт дошкольного образования является ориентиром для независимой оценки качества дошкольного образования.

Качество условий — выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в дошкольном учреждении; реализация мер по обеспечению безопасности воспитанников в организации образовательного процесса.

Оценка качества образования – определение с помощью диагностических и оценочных процедур степени соответствия ресурсного обеспечения, образовательного процесса, образовательных результатов нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.

Внутренняя система оценки качества образования – целостная система диагностических и оценочных процедур, реализуемых различными субъектами

государственно-общественного управления образовательным учреждением, которым делегированы отдельные полномочия по оценке качества образования, а также совокупность организационных структур и нормативно правовых материалов, обеспечивающих управление качеством образования.

Измерение – оценка уровня образовательных достижений с помощью контрольных измерительных материалов в стандартизированной форме, содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

Критерий – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

Мониторинг – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно- качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно- общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям воспитанников.

Экспертиза – всестороннее изучение и анализ состояния, образовательного процесса, условий и результатов образовательной деятельности.

1.1. Внутренняя система оценка качества образования:

- функционирует во взаимосвязи с системой внутрисадовского контроля реализации ООП МБДОУ;
- является базой для подготовки отчета о самообследовании;
- носит рекомендательный характер при составлении годового плана МБДОУ и Программы развития.

2. Цели и задачи

2.1. Целью ВСОКО является получение объективной информации о состоянии системы образования в образовательном учреждении, о степени соответствия образовательных результатов и условий их достижения требованиям, определяемым Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, для принятия обоснованных управленческих решений по достижению качественного образования и перспектив развития образовательной организации.

2.2. Задачами построения внутренней системы оценки качества образования являются:

- получение объективной и достоверной информации о качестве образования в образовательном учреждении; факторах, влияющих на качество образования;
- прогнозирование развития образовательного учреждения;
- создание условий для реализации механизмов общественно- профессиональной экспертизы, гласности и коллегиальности в области ВСОКО МБДОУ;
- изучение влияния факторов, влияющих на качество образования и принятие обоснованных управленческих решений;
- принятие обоснованных управленческих решений администрацией ДОУ на основе полученной информации для повышения качества образования.

3. Функции ВСОКО

3.1. Основные цели и задачи ВСОКО образовательного учреждения определяет ее функции:

- обеспечение эффективной обратной связи, которая позволяет осуществлять управление образовательной деятельностью, направленной на достижение планируемых результатов воспитанниками образовательной программы;

- организующая, способствующая взаимосвязи всех составных компонентов образовательной системы образовательного учреждения;
- регулятивная, стимулирующая через средства оценивания деятельность всех субъектов образовательного процесса по устранению недостатков, повышению эффективности деятельности и улучшению качества деятельности образовательного учреждения;
- прогностическая, позволяющая на основе собираемых данных ВСОКО осуществлять прогноз основных тенденций в области качества образования и состояния системы образования в учреждении и своевременно принимать необходимые меры для их устранения.

4. Направления ВСОКО

4.1. Направления мониторинга Программы оценки качества дошкольного образования:

- Полнота реализации основной образовательной программы, качество обучения и воспитания;
- Условия реализации основной образовательной программы;
- Параметры, характеризующие соответствие результатов освоения ООП МБДОУ требованиям действующих нормативных правовых документов (фиксация индивидуального развития ребенка; оценка готовности детей к школе);
- Параметры, характеризующие степень удовлетворенности родителей качеством деятельности МБДОУ.

4.2. Направления ВСОКО определяет состав лиц, привлекаемых к оценке качества образования, срок и периодичность оценочных процедур.

4.3. В части условий реализации образовательных программ проводится оценка:

- кадрового обеспечения образовательной деятельности;
- программно-методического обеспечения образовательной деятельности;
- психолого-педагогического обеспечения образовательной деятельности;
- материально-технической базы МБДОУ;
- развивающей предметно-пространственной среды (РППС);
- финансово-экономических условий.

4.4. В части содержания дошкольного образования проводится оценка соответствия ООП МБДОУ требованиям ФГОС, включая:

- соответствие структуры ООП МБДОУ;
- соответствие содержания ООП МБДОУ;
- наличие части ООП МБДОУ, формируемой участниками образовательных отношений;
- наличие документов, подтверждающих изучение и учет потребностей участников образовательных отношений;
- наличие и эффективность функционирования системы планирования и контроля образовательной деятельности.

4.5. В части оценки результатов освоения ООП МБДОУ проводится анализ динамики индивидуального развития воспитанников, осуществляется ежегодный (в начале и конце учебного года) контроль и учет достижения воспитанниками целевых ориентиров ООП МБДОУ, анализируется удовлетворенность родителей качеством предоставляемых образовательных услуг.

4.5.1. Итоги оценки динамики индивидуального развития воспитанников не подлежат публичному представлению. Информация по итогам оценки является конфиденциальной. В отдельных случаях по устному согласованию со старшими воспитателями информацию используют воспитатели групп для поведения разъяснительно-просветительской работы с родителями.

4.5.2. Оценка динамики индивидуального развития воспитанников ведется с целью своевременного выявления проблем в их развитии и оказания адресной психолого-педагогической помощи и последующего анализа эффективности педагогических действий.

4.6. В части удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг организуется систематическое анкетирование родителей. Показатель уровня удовлетворенности родителей используется как дополнительный совокупный критерий качества дошкольного образования, отражающий качество условий, качество программно-методического и педагогического обеспечения образовательной деятельности.

5. Организационная и функциональная структура ВСОКО

5.1. Реализация ВСОКО осуществляется в образовательном учреждении на основе образовательной программы и годового плана учреждения, комплексного плана контроля, программы производственного контроля, утвержденными распоряжением заведующего и принятыми на Педагогическом совете.

5.2. Для проведения ВСОКО в образовательном учреждении создается служба мониторинга, состав которой утверждается распоряжением заведующего на текущий учебный год, доводится до сведения педагогических работников на первом заседании педагогического совета.

5.3. Заведующий ДОУ входит в состав мониторинговой службы по должности и является ее руководителем.

5.4. В состав мониторинговой службы МБДОУ входит 6 человек: заведующий, старший воспитатель, заместитель заведующего по хозяйственной работе, 2 педагога члена педагогического коллектива из числа педагогов с высшей и первой квалификационной категории по решению педагогического совета образовательной организации.

5.5. Заведующий МБДОУ:

- осуществляет общее руководство службой мониторинга образовательного учреждения по ВСОКО;

- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО и приложений к ним, утверждает их и контролирует их исполнение;

- разрабатывает плановое задание, утверждает программы мониторинговых исследований по блокам;

- руководит проведением контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;

- организует систему мониторинга качества образования в образовательном учреждении, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования;

- обеспечивает условия для подготовки педагогов и общественных экспертов к осуществлению контрольно-оценочных процедур;

- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на различные уровни системы оценки качества образования; формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования;

- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.

5.6. Служба (группа) мониторинга:

- разрабатывает инструментарий оценки качества образования;

- разрабатывает систему показателей, характеризующих состояние и динамику развития образовательного учреждения;

- разрабатывает критерии оценки результативности профессиональной деятельности педагогов образовательного учреждения;

- содействует проведению подготовки работников образовательного учреждения и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;

- осуществляет мониторинг образовательного учреждения по различным направлениям, формирует предложения по их совершенствованию;

- готовит предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне дошкольного учреждения.

5.7. Совет педагогических работников образовательного учреждения:

- принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования образовательного учреждения;

- принимает участие в оценке качества образовательных результатов, условий организации воспитательно-образовательного процесса;

- принимает участие в оценке качества и результативности труда работников дошкольного учреждения;

- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с образовательной организации по вопросам образования и воспитания воспитанников, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима, об охране труда, здоровья и жизни воспитанников и другие вопросы образовательной деятельности.

5.8. Порядок проведения самообследования образовательного учреждения. Самообследование проводится учреждением ежегодно. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию ДООУ;
- организацию и проведение самообследования ДООУ;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета органом управления учреждения, к компетенции которого

относится решение данного вопроса.

Результаты самообследования ДООУ оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год. Отчет подписывается руководителем организации и заверяется печатью учреждения. «Размещение отчетов дошкольных образовательных организаций в информационно телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте организации в сети «Интернет».

6. Реализация ВСОКО

6.1. Реализация ВСОКО осуществляется на основе нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих реализацию всех процедур контроля и оценки качества образования.

6.2. Мероприятия по реализации целей и задач ВСОКО планируются и осуществляются на основе проблемного анализа образовательного процесса образовательного учреждения, определения методологии, технологии и инструментария оценки качества образования.

6.3. Реализация ВСОКО осуществляется посредством существующих процедур оценки качества образования.

6.4. Содержание процедуры оценки качества ООП МБДОУ на соответствие требованиям к структуре программы и ее объему включает:

- соответствие структуры ООП МБДОУ ФГОС ДО;
- направленность ООП МБДОУ;
- соответствие ООП МБДОУ принципам;
- отражение в ООП МБДОУ содержания и частей;
- соответствие ООП МБДОУ требованиям СанПиН.

6.5. Содержание процедуры оценки качества условий реализации ООП МБДОУ образовательного учреждения включает в себя оценку:

- психолого-педагогических,
- кадровых,
- материально-технических,
- финансовых условий реализации Программы,
- развивающей предметно-пространственной среды

1) Требования к психолого-педагогическим условиям:

- уважение взрослых к человеческому достоинству детей, формирование и поддержка их положительной самооценки, уверенности в собственных возможностях и способностях;

-использование в образовательной деятельности форм и методов работы с детьми, соответствующих их возрастным и индивидуальным особенностям (недопустимость как искусственного ускорения, так и искусственного замедления развития детей);

- построение образовательной деятельности на основе взаимодействия взрослых с детьми, ориентированного на интересы и возможности каждого ребенка и учитывающего социальную ситуацию его развития;

- поддержка взрослыми положительного, доброжелательного отношения детей друг к другу и взаимодействия детей друг с другом в разных видах деятельности;

- поддержка инициативы и самостоятельности детей в специфических для них видах деятельности;

-возможность выбора детьми материалов, видов активности, участников совместной деятельности и общения;

-удовлетворенность родителей наличием в образовательной организации условий для комфортного пребывания детей;

2) требования к кадровым условиям:

- укомплектованность педагогическими кадрами;

-образовательный ценз педагогических работников;

-уровень квалификации педагогических кадров;

- внутренний аудит (самообследование, самоанализ и самооценка);

-удовлетворенность родителей реализацией основной образовательной программы, присмотром и уходом за детьми;

-участие в городских, региональных, республиканских, всероссийских и других мероприятиях, презентующих опыт педагогов. Активность в профессиональных сообществах.

3) требования к материально-техническим условиям:

- состояние и содержание территории, зданий и помещений;

-пожарная безопасность;

-охрана здания и территории;

-оснащенность помещений ДООУ для работы медицинского персонала;

-контроль за организацией питания;

-материально-техническое обеспечение ООП ДО;

-информационное обеспечение;

Оснащенность информационно-коммуникативными средствами, используемыми в целях образования.

4) требования к условиям развивающей предметно-пространственной среды:

-организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в здании и на участке) в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта (трансформируемость, полифункциональность, вариативность, доступность, безопасность);

- соответствие игровых пространств, игрушек и оборудования возрастным особенностям, возможностям и интересам детей;

-организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования, инвентаря в помещениях и на участке;

5) требования к финансовым условиям:

- финансовое обеспечение реализации ООП муниципального бюджетного образовательного учреждения осуществляется исходя из стоимости услуг на основе государственного (муниципального) задания.

6.6. Качество результата освоения ООП образовательного учреждения (мониторинг качества образовательного процесса):

- наличие системы комплексной психолого-педагогической диагностики, отражающей динамику индивидуального развития детей;

- наличие психолого-педагогического сопровождения детей с особыми образовательными потребностями;

-сформированность предпосылок к учебной деятельности на этапе завершения детьми дошкольного образования;

- динамика показателя здоровья детей;

-динамика уровня адаптации детей раннего возраста;

-уровень удовлетворенности родителей качеством предоставляемых услуг ДООУ.

6.7. Периодичность проведения процедур ВСОКО:

- соответствие ООП МБДОУ требованиям ФГОС ДО -1 раз в начале учебного года (или по мере необходимости);

- кадровые условия –1 раз в год;

- психологическая готовность воспитанников к школьному обучению – 2 раза в год;

-мониторинг качества образовательного процесса-2 раза.

- удовлетворенность родителей качеством предоставляемых услуг – 1 раз в год.

6.8.Общественное участие в оценке и контроле качества образования. Придание гласности и открытости результатам внутренней системы оценки качества образования

осуществляется путем предоставления информации:

- размещение аналитических материалов, результатов внутренней системы оценки качества образования на официальном сайте ДООУ в виде самообследования.

7. Заключительные положения

7.1 Настоящее положение подлежит согласованию с педагогическим советом.

7.2. В настоящее положение могут быть внесены изменения и дополнения.

7.3. Изменения и дополнения вносятся на основе решения педагогического совета.

7.4. Изменения и дополнения в настоящее положение не влекут изменений дополнений в ООП МБДОУ.

7.5. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.